



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минсоцразвития Оренбургской области)**

ул. Терешковой, д. 33, г. Оренбург, 460006
телефон: (3532) 77-33-38; факс: (3532) 77-34-89
<http://www.orb.ru>; e-mail: szn@mail.orb.ru

На № _____ от _____
№ _____

Руководителям
уполномоченных органов местного
самоуправления по организации и
финансовому обеспечению отдыха и
оздоровления детей

Руководителям ОУ
для использования в работе

О детских пассажирских перевозках

Министерство социального развития области направляет для использования в работе при проведении детской оздоровительной кампании методическую памятку «Организация детских коллективных поездок железнодорожным транспортом», содержащую требования организаторам коллективных детских поездок.

Настоящая методическая памятка составлена на основании санитарно-эпидемиологических правил «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14».

Просим довести методическую памятку до сведения учреждений отдыха и оздоровления детей и организаторов детских коллективных поездок.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Министр

Т.С. Самохина

Рощектаева Ю.В.
8 (3532) 44-31-13

ПАМЯТКА

для организаторов детских коллективных поездок

Для сохранения здоровья детей и подростков при нахождении их в пути следования и стационарных условиях зон обслуживания пассажиров на станциях отправления и прибытия организаторы детских перевозок обязаны ознакомиться с требованиями санитарно-эпидемиологических правил СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей». Соблюдение санитарно – эпидемиологических правил является обязательным для всех юридических и физических лиц, участвующих в перевозке железнодорожным транспортом организованных детских коллективов (групп детей в возрасте до 18 лет в количестве от 8 детей и более).

Организация детских коллективных поездок осуществляется в соответствии с «Порядком организации поездки». При нахождении в пути свыше одних суток организуется полноценное горячее питание организованных детских групп в вагонах-ресторанах пассажирских поездов.

Выезжающие железнодорожным транспортом дети из организованных детских групп должны иметь медицинские справки о состоянии здоровья и отсутствии контакта с инфекционными больными. Посадка в пассажирский состав больных детей не допускается. При выявлении до выезда, во время посадки или в пути следования ребенка с признаками заболевания в острой форме данный ребенок должен быть госпитализирован. Организаторы детских коллективных поездок по окончании оздоровительной смены в обязательном порядке должны обеспечить медицинское сопровождение до места жительства.

Несоблюдение санитарных правил при перевозке детей влечет за собой привлечение к административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПОЕЗДКИ

Формирование группы

1. Формирование группы детей по 48 детей в каждой. К каждой группе прикрепить одного медицинского работника и трех сопровождающих (из расчета 1 сопровождающий на 8-12 детей).

2. Подготовка списка детей для направления в учреждение с приложением копий свидетельств о рождении и паспортов для детей (необходимо заранее проверить наличие паспортов у детей старше 14 лет).

3. Разработка памятки для родителей с последующим вручением ее каждому родителю.

4. Подготовка списка детей для железной дороги (по 4 экземпляра списков в направлении «туда» и направлении «обратно» для бронирования мест и выкупа билетов).

5. Информирование Управления МВД Российской Федерации по Оренбургской области и транспортного УВД о дате, времени и месте отправления и прибытия группы детей.

6. Формирование пакета документов для каждого вагона, который включает в себя: списки группы (согласованные с РЖД), расписание движения поезда, памятка для родителей, меню детской группы, информационный лист, необходимые контактные телефоны.

Приобретение ж/д билетов

1. Определение маршрута движения.

2. Бронирование билетов.

3. Подготовка списка детей по форме согласно приложению. Список печатается в 4 экз. отдельно в направлении «туда» и направлении «обратно». К списку прилагаются копии паспортов и свидетельств о рождении детей, в порядке, соответствующем списку.

4. Подготовка заявки от уполномоченного органа, ответственного за выезд группу детей, оплата заявочного сбора.

5. Получение от железнодорожной групповой кассы информационного листа и справки для оформления проездных документов.

6. Согласование выезда группы детей с:

- ✓ ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии по Оренбургской области» (г. Оренбург, ул. Мусы Джалиля, д. 19, тел. 77 54 46). Санитарный минимум проходит каждый медработник, при посещении центра с собой необходимо иметь санитарную книжку и информационный лист;
- ✓ ООО СП «Евразия-центр» (г. Оренбург, ул. Невельская, д. 6/1, тел. 38 17 62), при посещении центра с собой иметь информационный лист, справку для оформления проездных документов;
- ✓ Южно-Уральским территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту (г. Оренбург, ул. Элеваторная, д. 7а, тел. 74 37 69). Инструктаж проходят все

сопровождающие, с собой иметь санитарные книжки или справки о состоянии здоровья, копии сертификатов медицинских работников, информационный лист, списки детей с адресами и телефонами, справку для оформления проездных документов;

- ✓ Управлением Роспотребнадзора по Оренбургской области (г.Оренбург, ул. 60-летия Октября, д. 2/1, каб. 404, тел. 99 58 52), с собой иметь ассортимент продуктов, входящих в дорожный набор «Сухой паек» для питания детей в пути следования, информационный лист, документы, удостоверяющие личность.

7. Выкуп билетов.

Подготовка сопровождающих лиц

1. Подбор квалифицированного медицинского персонала для медицинского сопровождения организованных групп детей до конечного пункта. Медицинские работники, выделенные для сопровождения детских организованных коллективов, должны быть своевременно проинструктированы и ознакомлены с «Рекомендациями» (согласно приложению) и соответствующим образом экипированы организаторами коллективного отдыха детей.

2. Подбор сопровождающих из числа лиц, имеющих опыт работы с группами детей.

3. Подготовка и согласование с уполномоченным органом договоров возмездного оказания экспедиционных услуг с каждым сопровождающим. Для заключения договора необходимо собрать следующий пакет документов:

копия паспорта - 1 лист, лист с пропиской;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган;

копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

копия сберегательной книжки и реквизиты банка;

копия сертификата (только для медицинского работника).

4. Проведение инструктажа с сопровождающими. Каждый сопровождающий должен знать:

наименование учреждения, его адрес, телефон и дату заезда;

дату отправления со станции убытия;

время и место сбора группы на станции в день отправления;

перечень документов, которые нужно собрать у детей на вокзале;

маршрут следования группы;

примерный перечень одежды, обуви, предметов личной гигиены, который дети должны взять с собой;

перечень продуктов, которые можно взять с собой в дополнение к питанию в вагоне – ресторане, и которые нельзя брать с собой в дорогу (строго ограничить количество блюд быстрого приготовления);

примерный перечень экскурсий с указанием цены, для того, чтобы родители определили количество карманных денег ребенку;

сумма, которую необходимо собрать на вокзале с каждого ребенка на трансфер (возможно) и сухой паек на обратный путь;

место посадки каждого ребенка, если дети садятся в поезд по пути следования;

обязанности сопровождающего в пути следования;
типичные случаи, которые могут произойти в дороге, действия сопровождающего;

5. При проведении инструктажа необходимо:
назначить старшего по каждому вагону;
разделить детей на группы по 12 человек, каждому сопровождающему;
каждому сопровождающему выдать список детей для организации работы с родителями;
сделать рассадку детей по местам в вагоне;
вручить старшим по вагону информационные листы и справки для оформления проездных документов, для согласования, и назначить день сдачи согласованного листа;
обменяться контактными телефонами.

**РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ МЕДРАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
МЕДИЦИНСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРИ ПЕРЕВОЗКАХ
ОРГАНИЗОВАННЫХ ДЕТСКИХ КОЛЛЕКТИВОВ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ
(СП 2.5.1277-03)**

1. Для медицинского сопровождения приглашаются врачи или медицинские сестры, имеющие стаж лечебной работы с детским контингентом, прошедшие инструктаж по вопросам гигиены и эпидемиологии в центре государственного санитарно-эпидемиологического надзора, ознакомленные с настоящей инструкцией.

2. Основной задачей медицинского работника при перевозке организованных детских коллективов является: контроль состояния здоровья детей в пути следования; оказание медицинской помощи заболевшим детям; организация госпитализации больных; контроль соблюдения детьми правил гигиены и санитарии в вагонах.

3. Во время рейса он согласует свои действия с бригадиром пассажирского состава, органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора на железнодорожном транспорте.

а) До отправления в рейс медицинский работник:

проверяет наличие справок о состоянии здоровья детей и сопровождающих их лиц;

проверяет укомплектованность аптечки с медикаментами в соответствии с перечнем, несет ответственность за ее состояние и своевременное пополнение;

проверяет наличие тетради для регистрации обращений детей за медицинской помощью и записи своей работы во время рейса;

проводит с детьми инструктивные беседы о правилах личной гигиены и поведения в условиях длительной поездки в вагоне пассажирского поезда;

перед посадкой в поезд проводит опрос о состоянии здоровья в организованных группах с целью выявления детей с недомоганием;

проверяет обеспеченность всех мест для детей постельными принадлежностями и постельным бельем.

б) Во время рейса медицинский работник:

ежедневно контролирует состояние здоровья детей, при необходимости - с проведением термометрии; проверяет санитарно-гигиеническое состояние в вагонах, обращая особое внимание на содержание санитарных узлов, которыми пользуются дети, чистоту, вентиляцию и температуру в вагонах, постоянное наличие питьевой воды, состояние постельных принадлежностей, хранение личных продуктов детей;

требует от обслуживающего персонала пассажирского поезда и детей выполнения всех санитарных правил, соблюдения чистоты и порядка в вагонах;

создает актив из взрослых, сопровождающих детей в поездке, которые помогают медицинскому работнику осуществлять санитарно-профилактические мероприятия;

при выявлении инфекционного больного или подозрении на пищевое отравление среди детей медицинский работник совместно с проводником обязан изолировать заболевших, немедленно сообщить об этом в ближайший по маршруту следования медицинский пункт вокзала и центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора;

при помощи актива из взрослых, сопровождающих детей, составить списки детей, общавшихся с больным (контактных), с указанием номера вагона, фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства, места учебы;

при оставлении заболевшим ребенком поезда по болезни медицинский работник принимает участие в составлении акта совместно с бригадиром поезда и начальником станции (вокзала), на которой осуществляется госпитализация;

медицинский работник вручает ребенку или взрослому, сопровождающему ребенка, копию акта и путевку, которые вместе со справкой из лечебного учреждения служат основанием для получения бесплатного железнодорожного билета общей формы для проезда в купейном вагоне пассажирского поезда до места назначения;

при питании организованных групп детей в вагоне-ресторане проверяет санитарное состояние зала, качество мытья посуды, требует от работников вагона-ресторана и детей соблюдения правил личной гигиены;

принимает участие в составлении меню и подборе ассортимента продуктов, выдаваемых детям вместо горячей пищи;

проводит бракераж готовых блюд перед началом каждого приема пищи организованными группами детей, результаты записывает в бракеражный журнал каждого вагона-ресторана совместно с заведующим производством и директором вагона-ресторана;

выдает медикаменты, необходимые для оказания первой помощи детям во время поездки;

ведет учет своей работы.

в) По прибытии на станцию назначения медицинский работник:

готовит отчет о медико-санитарной работе во время рейса, а также справку о госпитализированных в пути следования с указанием фамилии, имени, отчества, домашнего адреса и номера путевки ребенка, названия и адреса лечебного учреждения, даты госпитализации и диагноза;

составляет акт о списании израсходованных медикаментов.

4. Медработник, осуществляющий медицинское сопровождение, сообщает в пункт формирования поезда, на котором осуществлялась перевозка организованных детских коллективов, о случаях отказа работников вагонов-ресторанов или бригадира поезда бригады принять необходимые меры для предотвращения массовых заболеваний или невыполнения ими своих функциональных обязанностей по поддержанию санитарно-эпидемиологического благополучия в составе.

Информация
о выезде железнодорожным транспортом организованных детских коллективов в
оздоровительные учреждения

№ п/п	Исходные данные	Подлежит заполнению
1.	Организатор отдыха (учреждение, фирма, фонд, организация и др.)	
2.	Юридический адрес организатора отдыха детей	
3.	Дата выезда	
4.	Станция отправления	
5.	Поезд №	
6.	Род вагона (межобластной спальный, купейный, мягкий)	
7.	Количество детей	
8.	Количество сопровождающих	
9.	Наличие медицинского сопровождения (кол-во врачей, средних медработников)	
10.	Станция назначения	
11.	Наименование и адрес детского оздоровительного учреждения	
12.	Планируемый тип питания в пути следования (вагон-ресторан, сухой паек)	

Руководитель учреждения
(фирмы, фонда, организации),
организующего отдых _____

М.П.

«Утверждаю»
 ФИО Руководителя
 организации, должность

«Согласовано»
 Главный государственный
 санитарный врач по железной дороге

« _____ » _____ 2011 г.

« _____ » _____ 2011 г.

М.п.

Состав сухого пайка для группы _____
 отправляющейся до пункта назначения: _____
 время в пути в часах _____
 № поезда маршрут _____

№ п/п	Наименование	Кол-во	Вес	Калорийность в пересчете на вес продукта	Температура хранения
Завтрак					
Обед					
Полдник					
Ужин					
	*ИТОГО				

Исполнитель: подпись _____

Ф.И.О. и контактный телефон руководителя группы: _____

Не рекомендуемые продукты питания для набора «сухой паек»

Продукты питания, не рекомендуемые к включению в состав «сухого пайка»:

- все скоропортящиеся продукты питания (требующие для сохранения качества и безопасности специальных температурных или иных режимов, без обеспечения которых они подвергаются необратимым изменениям), в т.ч. майонез;

- продукты, содержащие жгучие специи, алкоголь, кофе натуральное, ядра абрикосовых косточек;

- кулинарные и кондитерские жиры, пиросульфат натрия, соль пищевую поваренную свыше 0,8 процентов, нитриты свыше 0,03%;

- фрукты и овощи экзотические, не мытые, мнущиеся, способные подвергаться быстрой порче;

- кондитерские изделия с высоким содержанием какао, кондитерские изделия с кремовыми наполнителями;

- продукты питания, не имеющие документов, подтверждающих их качество и безопасность. Информация по весу, калорийности, температурному режиму хранения указывается производителем на потребительской упаковке продукта.